

SVET ZAVODA OŠ ŽETALE
Evidenčna številka: 013-4/2024-2

ZAPISNIK

1. konstitutivna seje Sveta zavoda OŠ Žetale, ki je bila v ponedeljek, 30. 09. 2024, ob 18.00 uri v zbornici OŠ Žetale.

PRISOTNI: Bedenik Ana, Kirbiš Katarina, Benjamin Lipnik, Jože Vogrinc, Furman Simona, Martina Horvat, Robi Ros, Mateja Zorin, Rado Peršak, Jože Butolen

OPRAVIČENO ODSOTNI: Janez Vodušek

PRISOTNO VODSTVO ŠOLE: ravnateljica dr. Silvestra Klemenčič

DRUGI PRISOTNI: zapisnikarica Nina Krušič, Marta Trafela (predsednica sveta zavoda)

Dosedanja predsednica Sveta zavoda OŠ Žetale Marta Trafela je pozdravila navzoče, ter ugotovila potrdila sklepčnost. Povedala je, da bo začetek seje vodila ona, po izvedbi volitev predsednika pa bo besedo predala novemu predsedniku Sveta zavoda OŠ Žetale. Nato je predstavila naslednji

Dnevni red:

1. Obravnava poročila volilne komisije o volitvah članov sveta zavoda
2. Obravnava sklepov o imenovanju članov
3. Sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju sveta in verifikacije mandатов članov sveta zavoda
4. Volitve predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika
5. Razpis za delovno mesto ravnatelja v OŠ Žetale
6. Poročilo o realizaciji LDN 2023/2024
7. Obravnava in potrditev predloga LDN za šolsko leto 2024/2025
8. Hišni red in Pravila šolskega reda
9. Informacije, pobude, razno

Dnevni red je dala na glasovanje. Predlagani dnevni red je bil z dvigom rok soglasno potrjen, vsi ZA.

Ad 1.

Pri tej točki je dosedanja predsednica Sveta zavoda OŠ Žetale predstavila potek volitev zaposlenih in volilno komisijo ter prebrala razglas kandidatur članov sveta zavoda. Povedala je, da so vsi izvoljeni kandidati s kandidaturo soglašali.

Ad 2.

Pri tej točki dnevnega reda je dosedanja predsednica predstavila Sklep Občine Žetale in Sklep Sveta staršev za potrjene člane oz. predstavnike v svet zavoda. Predstavljena sklepa je podala v razpravo, ker te ni bilo je prešla na 3. točko dnevnega reda.

Ad 3.

Pri tej točki dnevnega reda je bil sprejet naslednji

Sklep 1

»Na seji dne 30. 9. 2024 se je konstituiral Svet zavoda OŠ Žetale za naslednje mandatno obdobje 2024-2028, ki ima naslednje člane:

PREDSTAVNIKI ŠOLE: Ana Bedenik, Benjamin Lipnik, Katarina Kirbiš, Simona Furman, Jožef Vogrinc

PREDSTAVNIKI OBČINE: Joži Butolen, Rado Peršak, Janez Vodušek

PREDSTAVNIKI STARŠEV: Martina Horvat, Robi Ros, Mateja Zorin

Mandat članov sveta zavoda začne teči 30. 9. 2024 in traja štiri leta.«

Tak sklep je bil soglasno potrjen, vsi ZA. S tem sklepom so mandati članov sveta zavoda verificirani in Svet zavoda OŠ Žetale konstituiran.

Ad 4.

Predsednica sveta zavoda je predstavila potek volitev za izvolitev predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika, v skladu z zakonodajo in sprejetim Poslovnikom sveta zavoda OŠ Žetale. Vprašala je, ali so člani za javne ali tajne volitve. Po predlogih večine za javne je bil sprejet

Sklep 2

»Svet zavoda OŠ Žetale sprejema sklep, da se izvede javno glasovanje za izvolitev predsednika in njegovega namestnika.«

Tak sklep je bil soglasno potrjen, vsi ZA.

Predlagani kandidati so:

za predsednico Sveta zavoda OŠ Žetale: Ana Bedenik

za namestnico predsednice Sveta zavoda OŠ Žetale: Mateja Zorin

Obe kandidatki sta s kandidaturo soglašali.

Nato je bil sprejet

Sklep 3

»Svet zavoda OŠ Žetale je potrdil Ano Bedenik za predsednico Sveta Zavoda OŠ Žetale.«

Sklep 4

»Svet zavoda OŠ Žetale je potrdil Matejo Zorin za namestnico predsednice Sveta Zavoda OŠ Žetale.«

Oba sklepa sta bila soglasno potrjena, vsi ZA.

Dosedanja predsednica je obema novo izvoljenima vodjema čestitala. Ravnateljica se je dosedanji predsednici zahvalila za vodenje Sveta zavoda in predala besedo novi predsednici Ani Bedenik.

Nova predsednica je pozdravila vse prisotne in se zahvalila za zaupanje. Nadaljevala je sejo z naslednjo točko dnevnega reda.

Ad 5.

Svet zavoda ugotavlja, da je zaradi poteka mandata dosedanji ravnateljici, potrebno pričeti s postopkom o imenovanju ravnatelja v OŠ Žetale za naslednji mandat. V skladu z zakonodajo je potrebno najprej doreči vsebino razpisa za delovno mesto ravnatelja ter kje naj bo razpis objavljen.

Sklep 5

»Svet zavoda OŠ Žetale razpisuje prosto delovno mesto ravnatelja OŠ Žetale, za obdobje 5 let. Mandat začne teči s 1. 2. 2025. Razpis bo objavljen v regijskem časopisu Štajerski Tednik ter na zavodu za zaposlovanje.«

Sklep je bil soglasno potrjen, vsi ZA.

Ad 6.

Nova predsednica sveta zavoda je predala besedo ravnateljici. Ta se je zahvalila za besedo in čestitala novo izvoljenim članom ter predsednici in namestnici predsednice.

Začela s predstavitvijo Poročila o realizaciji LDN 2023/2024:

Realizacija se v šoli in v vrtcu preverja in analizira skozi celo leto, predvsem na rednih pedagoških konferencah. Med drugim je povedala da je bila realizirana velika večina ur pouka, da smo določene načrtovane dejavnosti in nadstandardne storitve nadomestili z drugim delom in z drugačnimi oblikami in pristopi, kot smo jih bili vajeni do sedaj. Izobrazili smo se namreč za uporabo CANVA orodja za področje edukacije, za kar so skoraj vsi učitelji in drugi strokovni delavci ter nenazadnje tudi vodstvo šole in vrtca porabili veliko dodatnega časa in energije, se (do)izobraževali, samoizobraževali in izpopolnjevali svoja tehnična, računalniška in strokovna znanja, s prilagojenimi didaktično-metodičnimi pristopi in cilji ter standardi znanj. Realizirali smo, kot rečeno, zraven pouka skoraj vse zastavljene druge dejavnosti, od letne šole v naravi, preverjanja znanja plavanja, plavalnega tečaja, načrtovanih projektov (tradicionalnih in novih), drugih nadstandardnih dejavnosti do interesnih dejavnosti, pa tudi navedenih obšolskih dejavnosti. Nato je predstavila realizacijo zastavljenega dela v LDN vrtca, ki je prav tako v celoti realizirano. Povedala je tudi, da so strokovne delavke vrtca v tem letu napredovale v višje nazive, tako vzgojiteljice kot tudi pomočnice vzgojiteljic, za kar so se še dodatno posebej (do)izobraževale in pridobivale, podobno kot učitelji in strokovni delavci šole, dodatna znanja za še bolj kakovostno izvajanje predpisanega kurikula za vrtce in se redno udeleževale srečanj študijskih skupin. Predsednica se je ravnateljici zahvalila, dala predstavljeno v razpravo, in ker te ni bilo predlagala v sprejetje in potrditev naslednji

Sklep 6.

»Svet zavoda OŠ Žetale potrjuje Poročilo o realizaciji LDN 2023/2024.«

Sklep je bil soglasno potrjen v predlagani obliki, vsi ZA.

Ad 7.

Ravnateljica je po prejeti besedi pričela s predstavitvijo Letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2024/2025, najprej za šolo in nato, kot je rekla, čeprav je sestavni del osnovnega LDN, še posebej za vrtce. Povedala je, da so LDN pripravljali in soustvarjali vsi strokovni delavci šole in vrtca, da so

upoštevana vsa navodila MVI in priporočila/smernice NIJZ, vsi učenci imajo malico v jedilnici, poskrbljeno je za varno in spodbudno učno okolje, protokoli dežurstev so znani, tako da učenci in otroci niso nikoli sami. Področje dela in življenja v šoli in vrtcu je podrobno dorečeno tudi na pripravljanih pedagoških konferencah. Povedala je, da se bo v kombiniranem oddelku (to je letos 5. in 6. razred) pouk izvajal ločeno pri vseh temeljnih predmetih, razen pri t. i. vzgojnih predmetih, kar sofinancira Občina Žetale, za kar se je ravnateljica v imenu učencev, staršev in nenazadnje učiteljev iskreno zahvalila. Izpostavila je, da je svet staršev v maju 2024 sprejel NADSTANDARDNE STORITVE, ki so zanje plačljive. Večjih sprememb ni, razen povečan strošek za nakup materiala za LUM (4.–9. razreda bo letos 15,00 eur, za 1. triado ostaja 10,00 eur)) ter zaključne ekskurzije v vseh razredih, tudi če se udeležijo šole v naravi, ali tabora. Učenci šole bodo tekmovali v znanjih različnih predmetov in v športu, obe enoti zavoda pa sodelovali na številnih tečajih in natečajih. Načrtovana je vrsta različnih projektov, vključno z mednarodnim Erasmus+, državnim SPIRIT Slovenija in projektom Šport v 1. triadi oziroma dodatne ure športa v 1., 2. in 3. razredu.

Varnost učencev in otrok je na prvem mestu, ničelna toleranca do nasilja vseh vrst in oblik zato ostaja prioriteta na vzgojnem področju, čeprav je VZGOJNI NAČRT še v pripravi in bo uradno sprejet predvidoma v začetku leta 2025.

Nadaljevala je s predstavitvijo LDN vrtca, ki je izdelan po kurikulumu za vrtce. Povedala je da imamo 3 oddelke vrtca (homogeni, kombinirani in heterogeni), kadrovska zasedba ostaja enaka, le zaradi bolniške odsotnosti sta dve novo zaposleni za nadomeščanje. Obogatitvene dejavnosti izvajamo s strokovnimi delavci šole in vrtca na podlagi dosedanjih izkušenj in dobrih praks, v dopoldanskem času in so brezplačne. Nadstandardne dejavnosti vrtca, ki jih je prav tako v maju potrdil svet staršev, ostajajo enake kot lansko leto in so plačljive. Projekti vrtca se izvajajo ločeno, nekaj pa je načrtovanih skupaj - koordinatoriki za vrtec in šolo sta Marjanca Pernat in Simona Krčar. Ravnateljica je vprašala, če ima kdo kakšno vprašanje.

Zatem je bil sprejet

Sklep 7

»Svet zavoda OŠ Žetale potrjuje Letni delovni načrt OŠ Žetale z enoto vrtca za šolsko leto 2024/2025.«

Predlagani sklep je bil soglasno potrjen, vsi ZA.

Ad 8.

Na predlog ravnateljice je oba dokumenta podrobneje predstavila svetovalna delavka Katarina Kirbiš, ki je izdelala tudi predloga zanj, oba v skladu z najnovejšo zakonodajo in podzakonskimi akti. Povedala je, katere so bistvene spremembe in dopolnitve pravil, da se nekatera podvajajo oz. so navedena v obeh dokumentih in pri tem izpostavila ključna določila.

Ravnateljica pa je pojasnila, da sta bila oba podprta tudi s strani strokovnih delavcev, in sicer na pedagoški konferenci, dne 19. 9. 2024.

Ad 9.

Pod točko razno je ravnateljica povedala, da je v septembru bilo zelo pestro saj smo izvedli kros, imeli tehniški dan preko projekta SPIRIT, sodelovali bomo tudi na občinskem prazniku, imeli športni dan z naslovom »pohod kostanji kres«, prihaja tudi teden otroka ter evakuacija PDG Žetale.

Ravnateljica je povedala vprašanja iz seje sveta staršev, in sicer zakaj ni v garderobi za športno vzgojo papirja pri umivalniku, ravnateljica je odgovorila, da že na sploh gre ogromno papirja in da telovadnico uporabljajo tudi zunanja društva zato v garderobah ni papirja in naj učenci pri športni vzgoji uporabljajo

svoje brisačke, je pa takoj zraven sosednja vrata wc, tako da učenci večina koristijo ta wc pred telovadnico. Bilo je tudi vprašanje zakaj imajo predvsem mlajši učenci, ko gredo na sistematski pregled tako obsežno domačo nalogo, večina staršev je odgovorila, da v drugih razredih niso imeli nič kaj zahtevnega do sedaj, razen v 2. razredu, o čemer bo govorila z razredničarko. S strani staršev je bilo vprašanje tudi zakaj imajo samo polovične športne dneve, da ko imajo športne ali druge dneve dejavnosti, naj bodo ti brez del pouka in torej ne polovični.. Ravnateljica je odgovorila, da imajo vsaj 4 takšne športne dneve, ki trajajo cel šolski dan in da je to vse v skladu z učnim načrtom in predmetnikom, katerega zgolj nadgradnja so dnevi dejavnosti..

S strani članov sveta staršev je bilo tudi vprašanje, če lahko skličejo predstavitev kandidatov za delovno mesto ravnatelja, odgovorila jim je, da je smiselno, da se kandidati predstavijo vsem (članom sveta zavoda, staršev in zaposlenim), če se za to odločimo in izvedemo skupni predstavitveni razgovor. Vprašanje je bilo tudi o računovodskem poročilu za leto 2023, ravnateljica je povedala, da je računovodkinja odkrila nekatere nepravilnosti in napačne knjižbe na druge konte, ki jih je knjižil zunanji računovodski servis, med drugim ni bil izdan e- račun za zavarovalnico na občino za 4.876,52 €, ker pa teh ugotovitev, ki zmanjšujejo negativni poslovni izid, ni mogoče prikazati za nazaj, saj je zaključni račun že bil oddan, bo stanje zmanjšanega minusa iz leta 2023 prikazano in obrazloženo pri zaključku leta 2024.

Predsednica se je zahvalila za sodelovanje in vsem zaželela lep večer.

Seja je bila zaključena ob 19.40 uri.

Zapisala:
Nina Krušič

Predsednica sveta zavoda:
Ana Bedenik